

学 位 申 請 書

大阪大学総長 殿

貴学学位規程第 5 条の規定により所定の書類を添え、
博士（ ）の学位の授与を申請いたします。

令和 年 月 日

(氏 名)

印

申請日は、納入した日から 4 日以内であること。
かつ、履歴書の日付と一致させてください。

研究科担当者

印

学位審査手数料
納入証明書貼付

学 位 申 請 書

大阪大学総長 殿

貴学学位規程第5条の規定により所定の書類を添え、
博士（ ）の学位の授与を申請いたします。

令和 年 月 日

申請日は、納入した日から4日以内であること。

かつ、履歴書の日付と一致させてください。

(氏 名)

印

論 文 目 録

氏 名 (○ ○ ○ ○) ←申請者氏名を記入してください

博士論文

1. 題 名

- (1) 題名は枠内にワープロ等で記入してください。
- (2) 題名が外国語で表記の場合は、日本語訳を () 内に付して記入してください。
- (3) 論文内容の要旨(様式3)の題名と一致させてください。
- (4) 主論文及び参考論文の題名は大文字・小文字も含めて論文自体のとおりとしてください。

- 2. 数 量 1冊
- 3. 出版(予定)年月日 2003年○月○日
- 4. 出版内容 全文(又は一部・要約)
- 5. 出版物の種類 学術雑誌 ←学会誌・学内誌・学術雑誌・単行本等の別
- 6. 出版物の名称 ○○○○
- 7. 出版社等の名称 ○○○出版

参考論文(ある場合記入)

- 1. 題名: ○○○○○○○○○○○○○○○○○
- 2. 数 量 1冊
- 3. 出版(予定)年月日 2003年○月○日 ←日が不明な場合は月まで記入
- 4. 出版内容 全文(又は一部・要約)
- 5. 出版物の種類 学術雑誌 ←学会誌・学内誌・学術雑誌・単行本等の別
- 6. 出版物の名称 ○○○○
- 7. 出版社等の名称 ○○○出版

参考論文(ある場合記入)

- 1. 題名:
- 2. 数 量
- 3. 出版(予定)年月日
- 4. 出版内容
- 5. 出版物の種類
- 6. 出版物の名称
- 7. 出版社等の名称

論 文 内 容 の 要 旨

※原則、A4版でタイプ打ち(9ポイント MS明朝体)で作成し提出してください。

氏 名 (○ ○ ○ ○) ←申請者氏名を記入してください	
論文題名	(1) 題名が外国語で表記の場合は、日本語訳を()内に付して記入してください。 (2) 論文目録(様式2)の題名と一致させてください。 (3) 論文題名は大文字・小文字、字体も含めて論文自体のとおりとしてください。
論文内容の要旨	
以下本文	
※この論文内容の要旨は学位授与後3か月以内にインターネットで公表されます。	

履 歴 書

氏 名		性 別	生 年 月 日
姓 (ふりがな)	名 (ふりがな)	男/女	昭和・平成・令和〇〇年〇月〇日 ↑〇をつける
〇〇	☆☆☆		
旧姓 (ふりがな)	学 位 記 載 氏 名		
△△	この欄に記入された氏名が学位記に使われるので必ず記入してください。 例1.) 〇〇 ☆☆☆ 2.) △△ ☆☆☆ 3.) 〇〇 (△△) ☆☆☆		
本 籍	現 住 所		
都道府県のみを記入してください。	〒〇〇〇-〇〇〇〇 都道府県名から記入してください。 連絡先 TEL () 会社名等		
学 歴			
大 学	〇〇〇大学 〇〇学部	昭和・平成・令和 〇年 〇月	卒業・退学 ←〇をつける ↑〇をつける (休学 年 月 ~ 年 月)
大学院	〇〇〇大学大学院博士前期課程 〇〇〇研究科 〇〇専攻	入学 修了・退学	昭和・平成・令和 〇年〇月 ←〇をつける→ 昭和・平成・令和 〇年〇月 (休学 年 月 ~ 年 月)
	〇〇〇大学大学院博士後期課程 〇〇〇研究科 〇〇専攻	入学 修了・修了見込・退学・単位修得退学	↓〇をつける→ 昭和・平成・令和 〇年〇月〇日 昭和・平成・令和 〇年〇月〇日 (休学 年 月 ~ 年 月)
* 卒業、修了、修了見込、退学、単位修得退学のうち該当項目に〇をつけてください。 休学期間がある場合はその期間も併せて記入して下さい。			
職 歴			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 (株) 〇〇研究所〇〇研究員として勤務			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 同上 退職			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 〇〇大学〇〇学部助手として勤務			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 現在に至る			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日			
↑〇をつける * 学歴以外の経歴をすべて記入し、職名まで記入してください。 職歴が無しの場合は「なし」と記入してください。			
研 究 歴			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 (株) 〇〇において△△の研究			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 現在に至る			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 * 研究歴が無しの場合は「なし」と記入してください。			
上記のとおり相違ありません。			
令和 〇年 〇月 〇日 ←学位申請書(様式1)の日付と一致させること。			
(氏 名) 〇〇 ☆☆☆			

履 歴 書

氏 名		性 別	生 年 月 日
姓 (フリガナ)	名 (フリガナ)	男/女	1900年0月0日 西暦で記入してください。
◎◎◎◎	△△△		
学 位 記 記 載 氏 名			
この欄に記入された氏名が学位記に使われるので必ず記入してください。 例) △△△ ◎◎◎◎			
本 籍	現 住 所		
国籍を記入してください。	〒0000-0000 都道府県名から記入してください。		
	連絡先 TEL ()	会社名等	
学 歴			
大 学	000大学 00学部	1900年 0月	卒業・退学 ←○をつける (休学 年 月 ~ 年 月)
大学院	000大学大学院博士前期課程 000研究科 00専攻	入学 修了・退学 ←○をつける	1900年0月 1900年0月 (休学 年 月 ~ 年 月)
	000大学大学院博士後期課程 000研究科 00専攻	入学 ↓○をつける 修了・修了見込・退学・単位修得退学	1900年0月0日 1900年0月0日 (休学 年 月 ~ 年 月)
* 卒業、修了、修了見込、退学、単位修得退学のうち該当項目に○をつけてください。 休学期間がある場合はその期間も併せて記入して下さい。			
職 歴			
2000年0月0日	(株) 00研究所00研究員として勤務		
2000年0月0日	同上 退職		
2000年0月0日	00大学00学部助手として勤務		
2000年0月0日	現在に至る		
2000年0月0日			
* 学歴以外の経歴をすべて記入し、職名まで記入してください。 職歴が無しの場合は「なし」と記入してください。			
研 究 歴			
2000年0月0日	(株) 00において△△の研究		
2000年0月0日	現在に至る		
2000年0月0日	* 研究歴が無しの場合は「なし」と記入してください。		
上記のとおり相違ありません。			
令和 0年 0月 0日 ←学位申請書(様式1)の日付と一致させること。			
(氏 名) ◎◎◎◎ △△△			

<input checked="" type="checkbox"/> 学術誌等への掲載	<input type="checkbox"/> 掲載済み（又は掲載予定【令和 年 月予定】）で、出版社の著作権ポリシーを確認した結果、（ ）まで公表することができない。	公表可能日（直後）
	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載済みだが、出版社の著作権ポリシーを確認することができない。	この確認書と同時
	<input type="checkbox"/> 掲載予定【令和 年 月予定】であり、出版社の著作権ポリシーを確認することができない。	掲載日（直後）
	<input type="checkbox"/> 投稿予定である。	掲載日（直後）
<input checked="" type="checkbox"/> 特許・実用新案出願	<input checked="" type="checkbox"/> 特許出願予定又は審査中（出願公開前） 【出願（予定）：令和●●年●●月】	出願公開日（直後）
	<input type="checkbox"/> 実用新案出願予定又は審査中 【出願（予定）：令和 年 月】	登録日（直後）
<input checked="" type="checkbox"/> その他の事由	（具体的な事由を記載してください）	事由の消滅日

【要約の公表希望】

私が執筆した博士論文（全文）について、下記事由のため、インターネット公表を希望しません。つきましては、要約での公表を希望します。

全文の公表が困難な事由	（具体的な事由を記載してください）
-------------	-------------------

（記入例1）図書出版や学術誌への掲載において、出版社の著作権ポリシーを確認した結果、全文の公表ができない。

（記入例2）博士論文が立体形状による表現等を含み、インターネット公表ができない。

